

g

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szerződést megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás valamennyi iratanyaga, így különösen az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, a tárgyalásról készült jegyzőkönyvek, az esetleges kiegészítő tájékoztatás, továbbá a Megbízott ajánlata és a közbeszerzési eljárásban benyújtott más iratok. A szerződés teljesítésére

nyújtásával.
pályázatában foglaltak megvalósítása érdekében műszaki menedzsment feladatok György Kórházban” című, TIOP-2.2.4-09/1-2010-0002 azonosító számú projekt infrastrukturátfejlesztés és kapcsolódó eszközbeszerzés a Fejér Megyei Szent

1.) A Megbízó megbízza a FÖBER ZRt-t a „Struktúraváltoztatást támogató FÖBER ZRt-t a „”

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

közt az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

képviseli: Veres László vezérigazgató
 mint **M e g b í z o t t**
 számlaszám: 10400126-50526552-87721009
 adószám: 23725704-2-42.
 cégjegyzékszám: 01-10-047260
 cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 14.
 másrésztől: **Föber-Mérnöki Zrt.**

képviseli: Dr. Csernavölgyi István főigazgató
 mint **M e g b í z ó**
 számlaszám: MÁK 10029008-00294126-00000000
 adószám: 15360025-2-07
 cím: 8000 Székesfehérvár Seregélyesi u. 3.
 amely létrejött egyrészről: **a Fejér Megyei Szent György Kórház**

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

11/2009/2009

irányadó továbbá a „Strukturavaltoztatást támogató infrastrukturafejlesztés és kapcsolódó eszközbeszerzés a Fejér Megyei Szent György Kórházban” című, TIOP-2.4-09/1-2010-0002 azonosító számú projekti támogatási szerződésének előírásai.

2.) A Megbízott a szakszertű és gondos tevékenység kifejtésének kötelezettségével kötelezi magát a jelen szerződésben foglalt megbízás teljesítésére.

II. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

1.) Szerződő felek a jelen szerződést határozott időtartamra, a projekt zárásáig kötik. Ennek várható határmérete 2013. október 31. Amennyiben a projekt zárása időben elhúzódik, ez esetben Megbízott változtatlan megbízási díj ellenében ellátja feladatát jelen szerződés keretében.

III. MEGBÍZOTT FELADATAI

1.) A „Strukturavaltoztatást támogató infrastrukturafejlesztés és kapcsolódó eszközbeszerzés a Fejér Megyei Szent György Kórházban” című, TIOP-2.4-09/1-2010-0002 azonosító számú projekti menedzsment feladatainak ellátása:

- a) a megbízó segítése a projekthez tartozó, kivitelezéssel kapcsolatos szerződések megkötése során, szerződéstervezetek véleményezése
- b) a beruházás megvalósításához szükséges személynél feltételek meghatározása, döntések előkészítése,
- c) szükség szerint előtanulmányok – amennyiben szükséges- (különösen vázlaterv, tanulmányterv, megvalósíthatósági tanulmány) áttekintése, véleményezés, elkészítése, az építési kivitelezési tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés,
- d) a beruházás gazdasági számításainak előkészítése (ráfordítások, árindex, megtérülési mutatók, hozam stb.),
- e) a megbízás tárgyra vonatkozó költségbecslés áttekintése, véleményezés, elő- és utóalkulációs elemzések készítése,
- f) a kivitelezési dokumentációnak az egyes építménytípusoknak megfelelő módon és mértékben történő elkészítése,
- g) a főtávallalkozó kivitelező kiválasztásában való részvétel (amennyiben releváns) és tevékenységük koordinációja,
- h) az építéssel járó vállalt szolgáltatások biztosítása,
- i) az árvták rendezése,
- j) az építési munkaterület biztosítása és átadása a kivitelező részére,
- k) tervezői művezetés kérése, részvétel, tervezői művezetés eredményének jegyzőkönyvvezése és ellenőrzés
- l) heti műszaki kooperációkon való részvétel, jegyzőkönyvek készítése, jegyzőkönyvben rögzített feladatok elvégzésének koordinálása, ellenőrzése
- m.) a beruházásban közreműködők munkájának koordinálása, összehangolása, egyeztetések előkészítése, szervezése, lebonyolítása, jegyzőkönyvvezése

- n.) tervező, kivitelező, megrendelő közötti viták rendezése, megrendelő számára legkedvezőbb megoldások keresése
- o.) műszaki dokumentációk alapos és részletes ismerete, ellentmondások, hiányosságok feltárása, rendezése
- p.) megbízó által megjelölt problémák, vitás esetek részletes vizsgálata, elemzése, megoldási javaslat adása
- q.) tevékenységi köre kiterjed nemcsak az építés kivitelezés, hanem a kapcsolódó eszközbeszerzés (gép-műszer, bútor, informatika) műszaki feladataira is,
- r.) köteles részt venni a projekt menedzsment rendszeres értékelésében,
- s.) folyamatosan figyellemmel kell kísérnie a projekt előrehaladását, a megvalósítás helyszínén történő hetente több alkalommal történő helyszíni bejárással, a végrehajtás ellenőrzésével,
- t.) ellenőriznie kell a projekt megvalósítási ütemtervnek betartását, eltérés esetén a projekt vezetőknek köteles írásban azonnal jeleznie,
- u.) folyamatos kapcsolatot köteles tartani a projekt vezetésével és a megrendelő műszaki vezetésével,
- v.) biztosítja, hogy a projekt határidőre történő befejezése érdekében az összes feltételt időben rendelkezésre álljon, a konkrétumok előzetes jelzésével felhívja erre megrendelő figyelmét,
- w.) véleményét, észrevételeit, javaslatait a projekt vezetőjének címzett levélben, vagy e-mailben adja meg, vagy a tárgyhöz kapcsolódó jegyzőkönyvben, emlékeztetőben rögzíti, utólag visszakereshető és azonosítható módon.
- 2.) Megbízott kötelezettsége a feladatok ellátásához szükséges szakmai, technikai és informatikai háttér, valamint humánerőforrás a szerződés alatti folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása.
- 3.) Fenti tevékenységeket a Megbízott a szerződés időbeli hatálya alatt folyamatosan köteles ellátni.
- 4.) Megbízó a megbízást elfogadja.
- 5.) Felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladatokat a Megbízottnak, mint a fenti feladatokat rendszeresen, üzletkörüben végzően ellátó személytől elvárható fokozott gondosság mellett köteles ellátni. Felek megállapodnak abban, hogy mindazon tevékenységeknél, amely ellátásával eredmény jön létre, illetve kell, hogy létrejöjjön a Megbízott eredményfelelősséggel tartozik.
- 6.) Felek rögzítik, hogy Megbízott a feladat ellátása során teljesítési segédanyagok megadását, akként, hogy a Megbízott az igénybe vett teljesítési segédanyag felét, mintha a munkát maga végezte volna. Megbízott köteles felelősséget vállalni továbbá azért, hogy az teljesítési segéd(ek) elegendő teszt(nek) a feladathoz kapcsolódó valamennyi szerződéses és jogszabályi kötelezettségek. A teljesítési segéd(ek) – függetlenül azok elnevezésétől – bevonasára a Kbt. alvállalkozókra vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- 7.) A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekében megfelelően köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűen vagy szakszertűlen

utasítást ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk, s következmények őt terhelik.

8.) A Megbízott jogosult a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben betekinteni a Megbízónál kezelt, „Struktúraváltótartást támogató infrastruktúrafejlesztés és kapcsolódó eszközbeszerzés a Fegyér Megyei Szent György Kórházban” című, TIOP-2.2.4-09/1-2010-0002 azonosító számú projekttel kapcsolatos dokumentumokba és nyilvánvalóságokba.

IV. A felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízott köteles minden jelen szerződésben meghatározott tevékenységre során a mindenkor hatályos valamennyi magyar, továbbá amennyiben az adott esetben ilyen fennáll, akkor Európai Unió's ill. egyéb jogszabály, egyéb rendelkezés, a Támogatási Szerződés dokumentumai, továbbá a szakmai szabályok betartására.

2. Megbízott tevékenységét az előírtakhoz képest 1. osztályú minőségben kell, hogy megvalósítsa (teljesítse), az előírt határidőn belül. Megbízott – figyelemmel arra, hogy fokozott közérdeklődésre számot tartó tevékenységet végző önkormányzat érdekkörébe tartozó tevékenységeit látja el – köteles a Megbízó jó hírnevét minden körülmények között biztosítani a tevékenysége ellátása során.

3. Megbízott az egyes feladatokat a Megbízó, továbbá a tevékenység ellátására irányadó iratok által megjelölt határidőkben köteles ellátni.

4. Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladat ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat.

5. Barmilyen, a szerződés szerű teljesítést veszélyeztető akadályoztatást, (ide értve a késedelmet is) Megbízottnak haladéktalanul jeleznie kell Megbízó felé, illetve a késedellem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkat Megbízott teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

6. Megbízott köteles a jelen szerződés értelmében a feladatot elkészíteni, ill. végrehajtani, és a feladat leírásánál rögzített formátumban - amennyiben ezt az adott feladat lehetővé teszi - átadni.

7. Megbízó jogosult a Megbízottnak utasítást adni a feladat ellátása tekintetében, azonban az adott utasítás nem teheti a szolgálatot terhesebbé. Amennyiben a Megbízó által adott utasítás szakszerűtlen, vagy célszerűtlen, Megbízott köteles erre a Megbízót figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmaradásából származó kár a Megbízottat terheli. Amennyiben a Megbízó utasítását írásban fenntartja, úgy a Megbízott a Megbízó veszélyére az utasítás szerint végzi el a munkát. A Megbízottnak meg kell tagadnia a feladat elvégzését, ha a Megbízó utasítása jogszabályt sért, vagy bárkinnek az életét, testi épségét, jó hírnevét veszélyezteti. Megbízott szűkség esetén konzultációt kezdeményez Megbízónál a feladat előrehaladásának ill. tartalmának egyeztetése érdekében. Ezen kötelezettség teljesítésének elmaradása a Megbízott terhére esik.

9. Megbízó jogosult a Megbízott tevékenységét ellenőrizni, valamint tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Megbízott köteles a kért tájékoztatást megadni 2 munkanapon belül (kivéve, ha a tájékoztatás ill. az érintett feladat

4. Megbízó biztosítja a teljesítéssel arányos részszámlázás lehetőségét az alábbiak szerint: A megbízott a teljesítés kezdetét követően, az első 12 hónap során három (3) havonta az egyösszegű átalányár 20%-ának megfelelő, egyenlő

Amennyiben Megbízott fenti biztosítékokat átutalással kívánja rendelkezésre bocsátani, úgy Megbízó Magyar Allamkincstárnál vezetett 10029008-00294126-30005204 számú számlájára utalja a biztosítékok összegét.

visszafizetési biztosíték nyújtása az előleg rendelkezésre bocsátásának feltétele. bocsátani, legkésőbb az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig. Az előleg-4/2011. (1.28.) Kormányrendeletben foglaltak szerint kell rendelkezésre visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában, illetve a elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű lehet. Az előleg-megegyezik az igényelt előleg összegével, amely legfeljebb a szerződés biztosíték az igényelt előleg visszafizetésének biztosítékaként, mértéke Előleg-visszafizetési biztosíték: a Nemzeti Fejlesztési Ügynekesség javára szóló

Felek rögzítik, hogy az előleg összegét a későbbi esetleges szerződésmódosítások nem érintik.

1. Megbízott jelen szerződés szerinti tevékenységek ellátásáért az ajánlatban részletezett megbízási díj illeti meg, melyet Felek 18.400.000.-Ft+Áfa, azaz tízmillió-cmíllió-négysszázazezer Forint+Áfa összegben határozzák meg.
2. A megbízási díj magába foglalja Megbízott feladat-ellátáshoz szükséges valamennyi költségét és kiadását. A Megbízott a szerződés hatálya alatt nem jogosult a díjon emelni. Megbízott a tevékenysége ellátása során a fenti pontokban meghatározottakon túl semmiféle további díjazást nem követelhet, igényt nem érvényesíthet, kivéve a késedelmi kamatot.
3. Szállító legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 131. § (2) bekezdése, valamint a 4/2011. (1.28.) Kormányrendelet 57. § (1) és (1b)-(1g) bekezdései alapján. A 2007. évi CXCVII. törvény 59. § (2) bekezdése értelmében az előlegnek a fizetendő általános forgalmi adó összegét is tartalmaznia kell. Megbízottnak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő előlegszámlát kell kibocsátania. Az előleggel történő elszámolás részletszabályait a Nemzeti Fejlesztési Ügynekesség határozza meg.

V. Megbízási díj, fizetési feltételek

10. Megbízott kiemelt figyelmet köteles fordítani a pályázatra vonatkozó valamennyi jogszabályi és egyéb előírás, valamint a pályázatra irányadó, összes érvényes útmutató és egyéb dokumentum szigorú betartására. Megbízott az elvégzett tevékenységéről havi és végbeszámoló formájában köteles számot adni.
- jellegből, vagy jelen szerződésből, vagy más releváns iratból, ide értve a jogszabályokat is más nem következik), szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megbízót keres nélkül tájékoztatni.

1. Szerződő felek a jelen szerződést határozott időtartamra folyamatos megbízásként a tárgyi projekteknek a Támogatási Szerződés 3.1. pont szerinti befejezéséig kötik.

VII. A szerződés módosítása, megszüntetése, megszüntetése

- F/nap.
3. Megbízott késedelmi kötbér megfizetésére köteles akkor, ha a teljesítése során neki felröhható okból késedelembe esne. A késedelmi kötbér mértéke: 50.000 Ft/nap.
 2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kötbér megfizetése nem érinti Megbízónak azt a jogát, hogy a kötbéren felüli kárt érvenyestíse Megbízottal szemben. Felek megállapodnak abban, hogy a kötbért a Megbízó a Megbízottal írásbeli felszólítás után 8 napos fizetési határidővel érvenyestí. Amennyiben a Megbízott az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 munkanap alatt magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor a kötbérkövetelést, mint elismert követelést kell nyilvántartani.
 1. Megbízott kötelezi magát, hogy amennyiben a határozott idő lejárta (teljesítés) előtt Megbízó rendkívüli felmondása miatt, illetve Megbízott érdekkörébe eső egyéb okból szűnik meg vagy lehetetlenül el jelen szerződés, úgy megújításai kötbér jogcímén megfizeti Megbízó részére a teljes megbízási díj 15. %-át.

VI. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

7. A számlát a hatályos jogszabályok szerint kell kiállítani. A rösszámlákat az alábbiak szerint kell kitölteni:
 - A számlákon szerepeljen a tevékenység leírásai és annak TEAOR száma mellett a fizetési határidőket 30 napot,
 - A számlákon fel kell tüntetni a projektazonosító számot, bankszámla számot és a bank nevét, adószámot;
 - A számlákon fel kell tüntetni részszámla „részszámla”, végösszegű számla „végösszegű” kifejezést.
6. A teljesítésigazolás kiállítására Csorba Andrea projektmenedzser jogosult. A teljesítésigazolás nem jelent lemondást az esetleges hibás teljesítésből eredő követelésekről.
5. A teljesítésigazolás csatolása a számla kiegyenlítésének feltétele. Nem minősül teljesítésnek, ha Megbízó a Megbízott nem megfélelő (hibás, fizetési késedelemnek, miatt nem egyenliti ki Megbízott számláját. Ebben az esetben Megbízó haladéktalanul felhívja Megbízott figyelmét a felmerült problémákra, amelyek tisztázása érdekében egyeztetést kezdeményez.
4. A teljesítésigazolás kiállítására Csorba Andrea projektmenedzser jogosult. A teljesítésigazolás nem jelent lemondást az esetleges hibás teljesítésből eredő követelésekről.
3. A számlát a hatályos jogszabályok szerint kell kiállítani. A rösszámlákat az alábbiak szerint kell kitölteni:
 - A számlákon szerepeljen a tevékenység leírásai és annak TEAOR száma mellett a fizetési határidőket 30 napot,
 - A számlákon fel kell tüntetni a projektazonosító számot, bankszámla számot és a bank nevét, adószámot;
 - A számlákon fel kell tüntetni részszámla „részszámla”, végösszegű számla „végösszegű” kifejezést.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kötbér megfizetése nem érinti Megbízónak azt a jogát, hogy a kötbéren felüli kárt érvenyestíse Megbízottal szemben. Felek megállapodnak abban, hogy a kötbért a Megbízó a Megbízottal írásbeli felszólítás után 8 napos fizetési határidővel érvenyestí. Amennyiben a Megbízott az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 munkanap alatt magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor a kötbérkövetelést, mint elismert követelést kell nyilvántartani.
1. Megbízott kötelezi magát, hogy amennyiben a határozott idő lejárta (teljesítés) előtt Megbízó rendkívüli felmondása miatt, illetve Megbízott érdekkörébe eső egyéb okból szűnik meg vagy lehetetlenül el jelen szerződés, úgy megújításai kötbér jogcímén megfizeti Megbízó részére a teljes megbízási díj 15. %-át.

Amennyiben a Támogatási Szerződés 3.3.1. pontja változik, Felek jelen szerződés határidejét is módosítják. Felek jelen szerződés rendes felmondással történő megszüntetését kizárják. Kivételt képez ez alól, ha a Támogató (ide értve valamennyi, a támogatásról dönteni jogosult szervezet) vagy a jogalkotó olyan egyedi vagy általános döntést hoz, mely a projekt további megvalósíthatóságát kizárja vagy akadályozza.

2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak a Kbt. feltételeinek (132.§) teljesülése esetén, írásban módosítható.

3. Megbízó a Megbízott súlyos szerződéses magatartása vagy mulasztása miatt a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja, köteles azonban a Megbízott által már elvégzett munka ellenértékét megterteni.

4. Ilyen szerződésesnek minősül különösen:

1.1. ha a Megbízott a rögzített határidő elmulasztását követően Megbízó által írásban rögzített új határidőt sem tartja be,
1.2. a szerződésben rögzített feladatok esetében bizonyíthatóan Megbízott hibájából történt mulasztás,
1.3. a szerződésben rögzített esetekben a Megbízó által tett észrevételeket a Megbízott saját hibájából történő figyelmen kívül hagyja.

1.4. olyan magatartást vagy mulasztást követ el Megbízott, mely a támogatás lehívását veszélyezteti, ill. egészben vagy részben lehetetlenné teszi.

2. Megbízott Megbízó súlyos szerződéses esetében jogosult a Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. Megbízó súlyos szerződésesnek minősül különösen:

2.1. ha Megbízó a feladat ellátásához szükséges adatokat nem, vagy nem teljes körűen biztosítja Megbízott erre irányuló írásbeli felhívása ellenére sem.
2.2. Megbízó az ellenszolgáltatást a határidő eltelét követően külön írásbeli felhívásra sem fizeti meg.

3. Megbízó köteles felmondani a szerződést, ha

a. Megbízottban közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

b. Megbízott közvetlen vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Megbízott a tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.

c. Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerinti pénzükhöz jogosult.

4. Szerződéses esetében bármely fél köteles jogának gyakorlása előtt a másik, szerződéses fél figyelmét írásban felhívni a szerződéses megszüntetésre, megfélelő, legalább 3 munkanapos (fizetés teljesítésénél 15 napos) határidő mellett. A rendkívüli felmondást tartalmazó nyilatkozatban hivatkozni kell a

f

- súlyos szerződészegyes tényere, es meg kell jelolmi a súlyos szerződészegyes megállapításának alapjául szolgáló tény, körülményt. Nem kell jelen pontot alkalmazni akkor, ha a szerződészegyes jellege miatt (pl.: elmulasztott benyújtási határidő) nem teszi lehetővé az érintett szolgáltatás kijavítását, ill. pótlását.
5. A szerződés bármely okból való megszünetése esetén a Megbízott a bitrokában lévő, a Megbízó által átadott dokumentumokat a teljesítéssel egy időben, vagy a szerződés bármely okból történő megszünetését követő 3 napon belül átadja a Megbízó részére irajjegyzékekkel együtt, jegyzőkönyv felvétele mellett.
6. A szerződészegyes Fel teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződészegyes a másik félnek, illetve harmadik személynék okozott kárt, különös tekintettel a pályázati források felhasználására.
7. Szerződő Felek jelen megbízási szerződés – bármely okból történő – megszünetése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve az esetleges kártérítési és kötbérenyenyeket is.

VIII. Felek képviselében eljáró személyek

1. Megbízott feladatait Megbízóval folyamatosan egyeztetve köteles ellátni. A Felek a Szerződésben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartóként.

Megbízó részéről	Megbízó részéről	Megbízott részéről
Név: Csorba Andrea projektmenedzser	Név: Galambos Ottó műszaki menedzser	Név: Medvegy Judit
Tel: 20/4962850	Tel: 20/4445331	Tel: 20/3703409
Ertesítési cím: 8000 Székesfehérvár Seregélyesi u. 3.	Ertesítési cím: 8000 Székesfehérvár Seregélyesi u. 3.	Ertesítési cím: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 14.
E-mail: acsorba@mail.fmkorhaz.hu	E-mail: ogalambos@mail.fmkorhaz.hu	

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy szerződésük kötésének időpontja nem esik, ezért jelen szerződés megkötésének akadálya nem áll fenn.
2. Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a vitás kérdést megkísérik peren kívüli békés úton rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Kbt., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kögens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fennmarad, sőt rendelkezőse helyébe – minden további jogcselékmeny, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentummi rendelkezés kerül.
5. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattevői felhívás, és az ajánlattevői dokumentáció. A szerződés a mindkét fél aláírására és kötelezettségvállalására jogosult vezető tisztviselőjének (M megbízottal cégsszerű) aláírása esetén érvényes.

X. Vegyes és záró rendelkezések

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényl, információt mely jelen szerződés keretén belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titkosan kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságára hozatalát jogszabály előírja.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárt az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalóikra, valamint polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, teljesítési segédre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.

IX. Titoktartás

1. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényl, információt mely jelen szerződés keretén belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titkosan kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságára hozatalát jogszabály előírja.
2. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízóhoz címzett jognyilatkozatokat hatályosan csak a fenti pontban megjelölt személlyel közölheti, illetve részére továbbíthatja.
3. Amennyiben fentiekben meghatározott, Felek képviseléselemben eljáró személyek megváltoznak, erről Felek írásban kötelesek értesíteni egymást.
4. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A Felek a fentiekben értik a fax és az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.

6. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

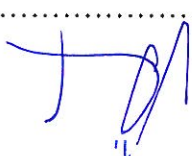
Felek jelen szerződést – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt, Székesfehérvár 2012. november 26.




Dr. Csernavölgyi István, Antal Sándorné

Főigazgató gazdasági igazgató h.



Veres László

vezérigazgató

FOBER-MÉRNÖKI
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 14.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció

2. sz. melléklet: Ajánlat

3. sz. melléklet: Közbeszerzési eljárás iratanyaga

