

INTÉZMÉNYI SZERZŐDÉSKÖTÉS FOLYAMATA

1. Szerződés kezdeményezője: **Takács Attiláné gazdasági igazgatóhelyettes**
2. Szerződés kötés indoka: **Szolgáltatási Szerződés**
Szerződés kötés tárgya: **Finanszírozási adminisztráció és szakértői támogatás**

Takács Attiláné
2010 APR 30

Szerződés kötés másik fél megnevezése: **HBCS Audit Tanácsadó Kft.**

3. Szerződés időtartama: **2010. április 30-tól 2015. április 29 -ig.**
4. Szervezeti egység vezetője: **Szabó Gábor Finanszírozási csoportvezető**

Szabó Gábor

Közbeszerzési pályázattal egyezőség:
Takács Attiláné gazdasági igazgató helyettes

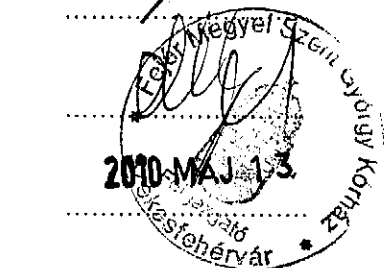
Takács Attiláné
2010 APR 30

5. Szerződés kötés anyagi kihatása, intézményi költségvetéssel egybevetve:
Fedezete a költségvetésben biztosított.
Körmendi Angéla közigazgatási főosztályvezető
6. Végleges szerződés jogi megfelelősége, mellékletek megléte:
Dr. Váradi Klára jogi- és adminisztrációs igazgató
7. Szerződés megkötése
Prosszer Ottó gazdasági igazgató

Körmendi Angéla
Dr. Váradi Klára

Dr. Szabó László főigazgató általános helyettes

8. Másolás
Gazdasági Igazgatóhelyettes Titkársága
9. Szerződés tárolása
Mebízott
Takács Attiláné gazdasági igazgatóhelyettes
Szabó Gábor finanszírozási csoportvezető
Antal Sándorné pénzügyi osztályvezető



2 példány (eredeti)
1 példány (eredeti)
1 példány (másolat)
1 példány (másolat)

Irattár

1 példány (eredeti)

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Szerződő felek:

egyrésről: **Fejér Megyei Szent György Kórház**
 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.
 Képviseli: Dr. Szabó László stratégiai igazgató, főigazgató-helyettes
 Adószám: 15360025-2-07
 Számlaszám: OTP Bank 11736006-15360025-00000000
 mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrésről: Cég neve: HBCS Audit Tanácsadó Kft.
 Cég címe: 1028, Budapest, Hunyadi János u. 53/B
 Képviseli: Dr. Imre László ügyvezető igazgató
 Adószám: 11845829-2-41
 Cégjegyzék száma: 01-09-679428
 Számlavezető pénzüintézet: CIB Bank
 Számlaszám: 10700172-24539603-51100005
 mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott**)

I. Előzmények

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás, (KÉ-1642/2010) alapján, mint az eljárás nyertesével az alábbi feltételekkel szerződést kötünk.

II. A szerződés tárgya

1. Az intézményben történő aktív és krónikus fekvőbeteg ellátás finanszírozási adminisztrációja és szakértői támogatása.
2. Megbízott vállalt feladatát a Megbízó telephelyére kitelepített alkalmazottaival látja el, akik Egészségügyi Kóddoló Csoport (a továbbiakban: EKCS) formájában fognak tevékenykedni.

III. Az ellenszolgáltatás összege

A szerződés szerinti összeg az első 2 évben adatlaponként:
 Nettó összege: **860 Ft/adatlap (azaz nyolcszázhatvan forint/adatlap)**
 ÁFA %: **25% (azaz huszonöt százalék)**
 ÁFA összege: **215 Ft (azaz kettőszáztizenöt forint)**
 Bruttó összege: **1 075 Ft (azaz egyezer hetvenöt forint)**

IV. **Az évenkénti áremelés mértéke, az infláció %-ában:** a 3. évtől kezdődően 50 %. Az emelt összeg az adott évben a március 1. után kiállított számlákban érvényesíthető.

V. **A Megbízott feladatainak részletes felsorolását a Dokumentáció tartalmazza, mely elválaszthatatlan része a szerződésnek.**



VI. A szerződés időtartama, megszűnése

1. A szerződés 2010. 04. 30-án lép életbe és 5 év határozott időre szól.
2. Megbízó a szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja, amennyiben:
 - Megbízott bizonyíthatóan legalább 3 hónapon keresztül nem tartja be a részére előírt határidőket
 - Tevékenységével bizonyíthatóan kárt okoz Megbízónak, s a kár mértéke havi szinten eléri Megbízott vállalkozási díját
 - Bizonyíthatóan megszegi a titoktartásra és adatkezelésre vonatkozó szabályokat
3. Megbízott a szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja, amennyiben:
 - Megbízó a Megbízott számláit legalább 3 egymást követő alkalommal 60 napot meghaladó késéssel teljesíti
 - Megbízó bizonyíthatóan akadályozza, illetve hátráltatja Megbízott munkáját

VII. Fizetési feltételek

1. A Megbízó az igénybevett szolgáltatás díját havonta közvetlenül fizeti meg a Megbízottnak. A benyújtott számla mellélete a teljesítés igazolása és azon módszer leírása, amellyel a számla alapját képező adatlapok számát meghatározták.
2. Fizetési határidő: A teljesítéstől számított 30 napon belül átutalással az OTP Fejér Megyei Igazgatóságánál vezetett OTP 11736006-15360025-00000000 számú számláról. A Kbt 305.§ (3) bekezdésének megfelelően.
A Kbt 305.§ (4) bekezdése szerint Szállító beszedési megbízást nyújthat be a mellékelt „Felhatalmazó nyilatkozat” alapján.
3. A Megbízó előleget nem fizet.

VIII. Megbízott kötelességei és jogai

1. Megbízott köteles a munka koordinálása és Megbízóval való kapcsolattartás céljából felelős vezetőt kinevezni.
2. Megbízott köteles a dokumentációban rögzítésre került feladatait elvégezni.
3. Megbízott a megbízatást a Megbízó utasításai szerint, a Megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni. Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és annak előzetes értesítésére már nincsen mód; ez utóbbi esetben azonban Megbízót utólag, haladéktalanul értesíteni tartozik.
4. A megbízás teljesítésére Megbízott által kidolgozott módszerek, know-how-k üzleti titkot képeznek.
5. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésére bocsátott orvosi dokumentáció titkos kezelése tekintetében a lehető legnagyobb gondosságot tanúsítja, harmadik személy, szerv, intézmény, stb. orvosi dokumentációban rejlő adatokhoz való hozzáférést kizárja. Ezen kötelezettségéből eredő és a Megbízóval szemben érvényesített kár megtérítéséért jelen szerződés aláírásával feltétlen kötelezettséget vállal.
6. Az előző pontban vállalt titokvédelmi kötelezettség nem zárja ki, hogy a szerződés megszűnése után Megbízott, a Megbízótól kapott vagy más legális módon birtokába jutott, a Megbízóra vonatkozó adatokat összesítve, anonimizálva, kizárólag statisztikai feldolgozás céljára, továbbra is hasznosíthatja.
7. Megbízott teljes felelősséget vállal az általa végzett finanszírozási besorolásért, és ha ebből eredően a Megbízót kár éri, a Megbízott kártérítésre kötelezett.



IX. Megbízó kötelességei és jogai

1. Megbízó Megbízott számára betekintést biztosít intézménye orvosi és finanszírozási dokumentációjába.
2. Megbízó a szükséges szervezési és tárgyi feltételek biztosításával elősegíti a megbízás folyamatos teljesítését.
3. Ezen belül Megbízó Megbízott számára bérleti jogot biztosít az EKCS számára egy irodára.
4. Biztosítja továbbá, hogy a betegellátó osztályok a másnap elbocsátani tervezett betegek adatait a 5. pontban szereplő időpontig rögzítik az IM-ben.
5. A beteg tervezett távozása előtti napon 12⁰⁰-ig, hét végén vagy ünnepnap történő távozás esetén a távozás előtti utolsó munkanap 12⁰⁰-ig.

X. Fizetési késedelem esetén a kamat mértéke

Megbízott késedelmi kamatot köt ki, melynek mértéke a Ptk. 301. §. (2) és (3) bekezdése szerinti.

XI. Általános megállapodások

1. Jelen szerződés nem érinti a szerződő felek korábban, harmadik személlyel kötött megállapodásait.
2. A felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek szorosan együttműködni és a szerződés teljesítése szempontjából jelentős körülmények változásáról egymást haladéktalanul értesíteni.
3. A felek képviselői az együttműködés során tett fontos nyilatkozataikat kötelesek írásba foglalni, és egymásnak átadni.
4. A felek az együttműködésük során, egymás tevékenységéről szerzett információkat üzleti titokként kezelik, egymás írásbeli felhatalmazása nélkül azokról harmadik fél felé hivatalosan nem nyilatkoznak.
5. Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII törvény értelmében tudomással bír arról, hogy a részére átadott adatok fokozott védelem alá esnek, ezért a jogszabály előírásai szerint gondoskodik az adatkezelés törvényességéről.
6. A felek kerülnek az egymás üzleti, szakmai érdekeit sértő megnyilatkozásokat, egymás jó üzleti és szakmai hírnevét nem rontják, támogatják egymást sajátos üzleti érdekeik érvényesítésében.
7. A tevékenység ellátása során keletkezett új szellemi alkotások és know-how-k, valamint új adatok Megbízott tulajdonába kerülnek, de azokra a fent említett díjazás ellenében a Megbízó használati jogot szerez.

XII. A szerződő felek a szerződés teljesítése során kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki

Megbízó részéről:

Név: Szabó Gábor Kálmán
Cím: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út. 3.
Telefon: (22) 535-500/1307
Fax: (22) 535-642
E-mail: gkszabo@mail.fmkorhaz.hu

Megbízott részéről:

Név: Dr. Köhalmi Ferenc



Cím: 1028 Budapest, Hunyadi János u. 53/B
Telefon: (30) 9998380
FAX: (1) 200 2460
E-mail: kohalmif@hbcs.hu

XIII. A szerződés megszűnése

1. A szerződés megszűnik, ha azt a felek valamelyike rendkívüli felmondással felmondja.
2. Rendkívüli felmondásra a felek valamelyikének súlyos szerződésszegése szolgálhat okot.
3. A szerződés megszűnik akkor is, ha oka fogyottá válik a HBCS rendszerű finanszírozás megszűnése miatt.

Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Szerződő felek jelen szerződésből fakadó vitáikat megkísérelhetik békés úton, egyeztetéssel elintézni. A jelen szerződésből származó és békés úton nem rendezhető viták eldöntésére kikötik a Megbízó székhelye szerinti Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

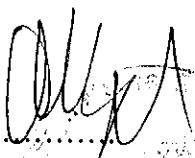
A jelen szerződésben nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a Ptk. szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Székesfehérvár, 2010. 04. 30.



Megbízó

Prosszer Ottó
gazdasági igazgató
Fejér Megyei Szent György Kórház

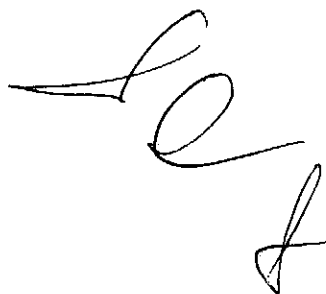


Dr. Szabó László
főigazgató-helyettes

HBCS AUDIT KFT.
7400 Kaposvár, Petőfi u. 15/A.
Telefon: 82/510-929 Fax: 410-919
Adószám: 13845829-2-41

Megbízott

Dr. Imre László
ügyvezető igazgató
HBCS Audit Tanácsadó Kft.



Megbízott feladatainak részletes felsorolása

1. A kórházi osztályok felveszik a beteget a kórház klinikai rendszerébe és a zárójelentés megírásához szükséges formában rögzítik a diagnózis- és beavatkozáskódokat is. Az integrált medikai rendszeren (a továbbiakban IM) keresztül ezt a Megbízott folyamatosan követi. A várható havi finanszírozásról a már lezárt és a bent fekvő betegek együttes számbavételével az EKCS a kórházi vezetésnek legalább hetente egyszer – illetve külön kérésre ettől függetlenül is – naprakész információt szolgáltat.
2. A beteg tervezett távozása előtti napon 12⁰⁰ -ig a betegellátó osztály rögzíti a beteg ellátása során keletkezett szöveges adatokat és a tervezett elbocsátás dátumát, majd jelzi ezt az EKCS felé az IM-en keresztül. Amennyiben a távozó beteget finanszírozási szempontból az EKCS lezárja, vagyis a megfelelően kitöltött adatlapok alapján az EKCS elvégzi az eset finanszírozási besorolását, megállapítja az OEP-től, (illetve a későbbiekben esetlegesen szóba jövő egyéb biztosítóktól) várható térítési összeget, hogy erről a mindenkor hatályos rendelkezések szerinti tájékoztatásokat Megbízó az érintettek (beteg, ill. finanszírozó) számára biztosíthassa.
3. Amennyiben bizonyos adatkiegészítések vagy javítások utólagosan szükségessé válnak, az utólagos korrekciók jogszabályoknak megfelelő adminisztrációja az EKCS feladatát képezi.
4. Az előre nem tervezett elbocsátások esetén az EKCS egy órán belül elkészíti a finanszírozási besorolást.
5. Az EKCS feladatai közé tartozik a jogszabálykövetéssel összefüggő teendők elvégzése (továbbképzések az osztályok részére, vezetői tájékoztatás a felső vezetés részére) is.
6. Felek megállapodnak, hogy a folyamatos munkavégzés részletes szabályait a szerződés megkötésével egyidőben írásban rögzítik.
7. A Szolgáltató/Megbízott heti egy alkalommal, meghatározott időben fogadónapot tart, amikor az osztályok a megoldandó, de nem azonnali kérdéseikkel megjelenhetnek.
8. Az EKCS végzi a fekvőbeteg ellátáshoz kapcsolódó gyógyszeres stentek és intraaortikus ballonpumpák kódolását meghatározott eljárásrend szerint. A későbbiekben folyamatosan, kezdeti párhuzamos működés mellett átveszi valamennyi esetfinanszírozott beavatkozás (EFI) kódolását. Az átvétel határideje 2010.10.30.
9. Az EKCS bevezeti és üzemelteti a HBCS Audit Kft. által fejlesztett „ChemoControll” (a továbbiakban: CC) fantázianevű, az onkológiai esetek adminisztrálását és finanszírozási elemzését segítő, az egyes kemoterápiás protokollok fedezetének számítására alkalmas programot. A CC bevezetése a finanszírozási adatok



elemzésével indul, melyet folyamatosan követ az onkológiai osztályra történő kiterjesztés és a költségadatokkal való feltöltés. Az osztályos működés elindításának határideje: 2010.10.30.

10. A Megbízott rendszeresen ellenőrzi a lejelentett ambuláns adatokat, és időszakonként javaslatot tesz a követendő kódolási stratégiára.
11. A Megbízott havi rendszerességgel táblázatokat készít a járóbeteg jelentőállományok felhasználásával, melyek tartalmazzák járóbeteg-szakellátó munkahelyenként az alapadatokat (pl. esetszám, beavatkozásszám, pontszám) és egyes egyszerűbb mutatókat (pl. esetre jutó beavatkozás, esetre jutó pont), a munkahelyeken használt BNO-kat gyakoriság szerinti sorrendben illetve a munkahelyeken használt beavatkozásokat gyakoriság szerint rendezve, a jelenthető és a ténylegesen jelentett darabszámok feltüntetésével.
12. A Megbízott negyedévente írásban, szakmacsoportonkénti bontásban elemzi a járóbeteg finanszírozási adatszolgáltatás gyakorlatát a következő szempontok szerint: az egyes járóbeteg szakrendelések fajlagos teljesítményének (esetre jutó pont) követése, a változások feltüntetése, összehasonlítása társintézmények hasonló rendelkezéseinek teljesítményével, a jelentős változást mutató munkahelyek teljesítményének szöveges elemzése, beavatkozási javaslatok kidolgozása, a Szabálykönyv esetleges változásainak nyomonkövetése, a munkatársak írásos tájékoztatása
13. A Megbízott bármely a működésével kapcsolatos kódolási kérdésben tájékoztatási és tanácsadási szolgálatot biztosít a kórház szakembereinek.

